



DATÇA DEVLET HASTANESİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU



Sıra No	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	Poliklinik Muayene	T.C Kimlik Numaralı Kimlik,	3 saat
2	Hekim Seçme	T.C Kimlik Numaralı Kimlik, Seçilen Hekim İsmi	5 dk.
3	Danışma birimi hizmeti	-	15 dk
4	Hastane, karşılama ve yönlendirme hizmetleri	-	15 dk
5	Poliklinik Kan Alma Hizmeti	Poliklinik ve Klinik hizmetleri sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır), Otomasyon üzerinden istek onaylanarak numuneler alınır.	1 saat
6	Laboratuvar Biyokimya, Hormon Tetkikleri	Poliklinik ve Klinik hizmetleri sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır), Otomasyon üzerinden istek onaylanarak numuneler alınır, poliklinik sekreterliğinden veya internet sitesi üzerinden sonuçlar alınabilir.	4 saat
7	Evde Sağlık Hizmetleri	444 38 33 numaralı telefondan başvuru yapılır.	24 saat
8	Kan Merkezi Hizmetleri	-	4 saat
9	Hasta Kabul – Hasta Yatış - Taburcu Hizmetleri	T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) resmi kimlik belgesi, ücretli hastalar için vezne makbuzu,	1 saat
10	Elektrokardiyografi	Poliklinik ve Klinik hizmetleri sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır),	1 saat
11	Ameliyathane Hizmetleri	Klinik hizmetleri sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır),	4 saat
12	Acil Servis Hizmetleri	T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) resmi kimlik belgesi,	4 saat
13	Ambulans ve Ambulans Hizmetleri	Hastanemizde yatarak tedavi gören ve tıbbi durumu gerekli olan hastaların naklini sağlanması için hekimi tarafından doldurulmuş ambulans sevk formu	1 saat
14	Eczane Hizmetleri	Klinik hizmetleri sonrası hekim order istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	3 saat
15	Adli Vaka İşlemleri	Emniyet müdürlüğü veya cumhuriyet savcılığı tarafından istenen raporlar	4 saat
16	İstirahat raporu (sağlık kurulu) düzenlenmesi	Dilekçe	1 saat
17	Hasta Hakları Başvuru Şikâyet ve Talepleri, şikâyet başvurusuna cevap verilmesi,	T.C. Kimlik Belgesi, Adres Beyanı, Başvuru Formu	15 iş günü
18	Morg	Hekim imzası ve adli makama ilişkin belgeler	2 saat
19	Endoskopi, Kolonoskopi Hizmetleri	Poliklinik ve Klinik hizmetleri sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır),	5 iş günü
20	Günübirlik hasta işlemleri	T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) resmi kimlik belgesi,	8 saat
21	Radyoloji Hizmetleri (Röntgen)	Poliklinik Muayenesi sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	Acil 1 dk Rutin 1 dk

22	Radyoloji Hizmetleri (Kemik Dansitometre)	Poliklinik Muayenesi sonrası hekim istemi randevu ile	15 Dk.
23	Yenidoğan İşitme-Taraması	Poliklinik ve Klinik hizmetleri sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır),	1 saat
24	Epikriz Raporu	T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) resmi kimlik belgesi, Hasta Dosyası	1 saat
25	Ameliyat Raporu	T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) resmi kimlik belgesi, Hasta Dosyası	1 saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri
Adı Soyadı : Altuğ Görkem KURTOĞLU	Adı Soyadı : Dr.Mesut Armağan ADA
Unvan : İdari ve Mali Hizmetler Müdürü	Unvan : Başhekim
Adres : Datça Devlet Hastanesi	Adres : Datça Devlet Hastanesi
Tel : 0 (252) 712 30 82	Tel : 0 (252) 712 30 82
Faks : 0 (252) 712 26 15	Faks : 0 (252) 712 26 15
e-Posta : altug.kurtoglu@saglik.gov.tr	e-Posta : mesut.ada@saglik.gov.tr

NOT: Hizmetlerin sunum süreleri olarak;

O hizmeti almak için vatandaşın müracaatı ile hizmetin sunumunun gerçekleştiği zaman diliminde beklediği en çok süre her hizmet ayrı ayrı değerlendirilerek yazılacaktır.